

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №26 «Алёнушка»
Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

17.09.2024

№ 318/01-14

п. Константиновский

Об оказании платных
образовательных услуг
в 2024-2025 учебном году

В целях оказания дополнительных платных услуг для детей, на основании анализа опроса родителей воспитанников в области дополнительного платного образования, в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами: Уставом МДОУ, приложением к лицензии, решением педагогического Совета (протокол № 1 от «29» августа 20 24 года).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.10.2024 г. на базе учреждения дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной программы с 01.10.2024 по 31.05.2025 г.

2. Утвердить перечень дополнительных платных образовательных услуг, принятых на педагогическом совете (протокол № 1 от «29» августа 20 24 г). В случае внесения изменений, перечень подлежит повторному утверждению.

3. Утвердить дополнительные образовательные программы по видам образовательной деятельности, а также учебный план по оказанию платных образовательных услуг.

4. Утвердить график проведения занятий платных образовательных услуг по состоянию на 01.10.2024 г. В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

5. Начать работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2024 г. по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и с составлением индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников).

6. Назначить ответственным за организацию дополнительных платных услуг в учреждении Сипратову Ирину Александровну. Ответственным за оказание платных образовательных услуг обеспечить:

- Методическую и организационную помощь работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.

- Исполнение графика и контроль качества проведения занятий платных образовательных услуг.

- Ведение табеля учета фактически отработанного времени работников, занятых в платных образовательных услугах.

- Своевременное размещение текущей информации на информационных стендах и на сайте образовательного учреждения.

7. Оформить правовые отношения с педагогами, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений (гражданско-правовых договоров), а также с лицами, не являющимися работниками образовательного учреждения. лицами

8. Работникам, привлеченным для оказания платных образовательных услуг:

- Обеспечить посещаемость обучающимися (воспитанниками) платных образовательных занятий и их документальное оформление (ведение табеля учета посещаемости).
- Обеспечить исполнение договоров на оказание платных образовательных услуг в части реализации образовательной программы.

9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на работников в период реализации образовательных программ по платным образовательным услугам.

10. Всем работникам при проведении платных образовательных услуг, обеспечить соблюдение требований законодательства в части: санитарных норм, правил техники безопасности и охраны труда.

11. Осуществлять расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, строго в соответствии с «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг».

12. Вести книгу «Жалоб и предложений по предоставлению платных услуг», выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных образовательных услуг.

13. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ №26 «Алёнушка»



Л.Ф.Захарова
Л.Ф.Захарова

С приказом ознакомлены:

17.09.2024

Сипратова И.А.
Сипратова И.А.

Алексеева Е.В.
Алексеева Е.В.

Горячева С.К.
Горячева С.К.